



# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESSELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya sebagai Penganggungjawab Kegiatan / Pelaksana Bendahara :

Nama : **AGUS WIBOWO., A.Md**  
NIP : 19790606 201001 1 003  
Pangkat/Gol : Penata Muda/III.a  
Jabatan : Bendahara

selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ALIT JUNIAWATI., M.Si**  
NIP : 19830614 200902 2 001  
Pangkat/Gol : Penata Tk.I/III.d  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN VERIFIKASI, AKUTANSI DAN PELAPORAN  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BEKASI

selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab **PIHAK PERTAMA**.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka **PIHAK PERTAMA** menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

**PIHAK KEDUA,**  
KEPALA SUB BAGIAN VERIFIKASI,  
AKUTANSI DAN PELAPORAN  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BEKASI

Bekasi, 4 Januari 2021  
**PIHAK PERTAMA,**  
BENDAHARA  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BEKASI



**ALIT JUNIAWATI., M.Si**  
Penata Tk.I/III.d  
NIP. 19830614 200902 2 001

**AGUS WIBOWO., A.Md**  
Penata Muda/III.a  
Nip. 19790606 201001 1 003

Lampiran I : Indikator Kinerja Kegiatan  
Perangkat Daerah Tahun Anggaran 2021  
Tahun Anggaran : 2021

No (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator kinerja (3)	Satuan (4)	Target Tahunan (5)	Triwulan (6)	Target (7)
1	Tersedianya pelayanan pembendahraan di Sekretariat DPRD dan DPRD	1. Jumlah Bahan Laporan Penerimaan dan pengeluaran Uang/ Surat Berharga/ Barang (2 Kegiatan)	Kegiatan	2	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	50,00% 0,00% 0,00% 50,00%
		2. Jumlah Bahan Laporan Surat Permintaan Pembayaran yang di ajukan BPKAD (350 Kegiatan)	Kegiatan	350	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25,00% 25,00% 25,00% 25,00%
		3. Jumlah Bahan Laporan Dokumen Permintaan Uang Panjar (37 Kegiatan)	Kegiatan	37	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25,00% 25,00% 25,00% 25,00%
		4. Jumlah Bahan Laporan Berita Acara Penutupan Kas (12 Laporan)	Laporan	12	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25,00% 25,00% 25,00% 25,00%
		5. Jumlah Bahan Laporan Penerimaan dan Pengeluaran Uang di dalam formulir daftar penerimaan dan pengeluaran yang telah ditetapkan sesuai dengan prosedur (37 Laporan)	Laporan	37	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25,00% 25,00% 25,00% 25,00%
		6. Jumlah Bahan Laporan Bukti Pembayaran yang telah di lakukan oleh Bendahara Pengeluaran (350 Laporan)	Laporan	350	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25,00% 25,00% 25,00% 25,00%

No	Sasaran Kegiatan	Indikator kinerjanya	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
		7. Jumlah Kegiatan Tugas Lain yang diberikan oleh pimpinan (24 Kegiatan)	Kegiatan	24	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25,00% 25,00% 25,00% 25,00%

Pihak Kedua,



ALIT JUNIAWATI, M.Si  
Penata TK III/Id  
NIP. 19830614 200902 2 001

Bekasi, 4 Januari 2021  
Pihak Pertama,



AGUS WIBOWO, A.Md  
Penata Muda/III/a  
NIP. 19790606 201001 1 003



# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya:

Nama : AHMAD HARNOTO  
NIP : 19760526 200801 1 005  
Pangkat/Gol : Pengatur Tk.I (II/d)  
Jabatan : Pengadministrasi Rapat

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : PIPIK ANWAR SIDIK, S.Sos., M.AP.  
NIP : 19791227 201001 1 003  
Pangkat/Gol : Penata ( III/c )  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Fasilitas Penganggaran

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan dievaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

PIHAK KEDUA,

**KEPALA SUB BAGIAN FASILITASI  
PENGANGGARAN**

**PIPIK ANWAR SIDIK, S.Sos., M.AP.**

Penata (III/c)  
NIP. 19791227 201001 1 003

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK PERTAMA,

**PENGADMINISTRASI RAPAT**

**AHMAD HARNOTO**

Pengatur Tk. I (II/d)  
NIP. 19760526 200801 1 005



Organisasi Perangkat Daerah : Sekretariat DPRD Kota Bekasi  
Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Individu	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Per Triwulan
1	2	3	4	5	6	7
1	Teradministrasikannya Dokumen dan Kelengkapan Rapat	Jumlah Bahan Administrasi dan Kelengkapan Kegiatan Rapat Badan Anggaran	dokumen	25	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	1 3 12 9
		Jumlah Pendampingan Kunker dan Rapat Badan Anggaran	berkas	24	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	4 6 8 6
		Jumlah tugas lainnya yang diberikan oleh atasan baik lisan maupun tertulis sesuai dengan ketentuan yang berlaku agar tugas kedinasan yang lain dapat terlaksana dengan baik	kegiatan	24	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	6 6 6 6

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA,  
KASUBAG FASILITASI PENGANGGARAN

PIPK ANWAR SIDIK, S.Sos., M.AP.  
Penata (III/c)  
NIP. 19791227 201001 1 003

PIHAK PERTAMA,  
PENGADMINISTRASI RAPAT

AHMAD HARNOTO  
Pengatur Tk. I (II/d)  
NIP. 19760526 200801 1 005



# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya:

Nama : ARIF KURNIA, S.AP.  
NIP : 19841014 200212 1 002  
Pangkat/Gol : Penata (III/c)  
Jabatan : Penyusun Naskah Rapat Pimpinan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : PIPIK ANWAR SIDIK, S.Sos., M.AP.  
NIP : 19791227 201001 1 003  
Pangkat/Gol : Penata ( III/c )  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Fasilitasi Penganggaran

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan dievaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

PIHAK KEDUA,

**KEPALA SUB BAGIAN FASILITASI  
PENGANGGARAN**

**PIPIK ANWAR SIDIK, S.Sos., M.AP.**  
Penata (III/c)  
NIP. 19791227 201001 1 003

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK PERTAMA,

**PENYUSUN NASKAH RAPAT  
PIMPINAN**



**ARIF KURNIA, S.AP.**  
Penata (III/c)  
NIP. 19841014 200212 1 002

Organisasi Perangkat Daerah : Sekretariat DPRD Kota Bekasi  
Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Individu	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Per Triwulan
1	2	3	4	5	6	7
1	Tersusunnya Bahan Naskah Rapat Pimpinan	Jumlah Bahan Laporan Hasil Rapat Badan Anggaran	dokumen	121	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	30 29 32 29
		Jumlah Bahan Laporan Hasil Kunker Badan Anggaran	kegiatan	36	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	10 8,5 10 7,5
		Jumlah Pendampingan Rapat Kerja dan Kunjungan Kerja Badan Anggaran	kegiatan	57	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	12,5 12 12,5 20

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA,  
KASUBAG FASILITASI PENGANGGARAN

PIPK ANWAR SIDIK, S.Sos., M.AP.  
Penata (III/c)  
NIP. 19791227 201001 1 003

PIHAK PERTAMA,  
PENYUSUN NASKAH RAPAT PMPINAN

ARIF KURNIA, S.AP.  
Penata (III/c)  
NIP. 19841014 200212 1 002



## PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

### PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya:

Nama : AYATULLOH  
NIP : 19760512 201001 1 001  
Pangkat/Gol : Pengatur / Ilc  
Jabatan : Pelaksana  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Dra. Hj. Sri Dewi Tarpoh, M.Si  
NIP : 19660504 199203 2 012  
Pangkat/Gol : Penata / IIIId  
Jabatan : Kasubbag Humas dan Protokol  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

PIHAK KEDUA,  
Kasubbag Humas dan Protokol



Dra. Hj. Sri Dewi Tarpoh, M.Si  
Penata / IIIId  
NIP. 19660504 199203 2 012

Bekasi, 4 Januari 2021  
PIHAK PERTAMA,  
Pelaksana

AYATULLOH  
Pengatur / Ilc  
NIP.19760512 201001 1 001

Lampiran I : Indikator Kinerja individu

SEKRETARIAT DPRD  
Tahun Anggaran 2021

No.	Sasaran Kinerja Individu	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Per Triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(s)	(7)
1.	Menyajikan bahan komunikasi dan publikasi	Jumlah Balho Jumlah Majalah Jumlah Peliputan Jumlah Personal Komputer Jumlah Souvenir Jumlah Media Cetak dan Elektronik	30 Unit 4000 Exp 50 Kali 7 Unit 950 Unit 68 Kali	100% 100% 100% 100% 100% 100%	Triwulan I	25%
					Triwulan II	25%
					Triwulan III	25%
					Triwulan IV	25%
2.	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat	Jumlah Kegiatan	7 Kali	100%	Triwulan I	25%
					Triwulan II	25%
					Triwulan III	25%
					Triwulan IV	25%

Bekasi, 4 Januari 2021 PIHAK

PIHAK KEDUA,

PERTAMA,

Kasubag Humas dan Protokol

Pelaksana



Dra. H. Sri Dewi Tarjih, M.Si  
Penata /IId  
NIP. 19660504 199203 2 012

AYATULLOH  
Pengatur / Iic  
NIP.19760612 201001 1 001





# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESSELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya sebagai Penganggungjawab Kegiatan / Pelaksana Administrasi (PA):

Nama : **BANGBANG TOPAN SIDIK., S.Sos., M.Si**  
NIP : 19810112 201001 1 002  
Pangkat/Gol : Penata Muda Tk.I/III/b  
Jabatan : Pengelola Keuangan

selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

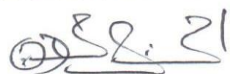
Nama : **ALIT JUNIAWATI, M.Si**  
NIP : 19830614 200902 2 001  
Pangkat/Gol : Penata TK.I/III/d  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN VERIFIKASI, AKUTANSI, DAN PELAPORAN  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BEKASI

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.


Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

PIHAK KEDUA,  
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN  
DAN PENGANGGARAN SEKRETARIAT  
DPRD KOTA BEKASI

  
**ALIT JUNIAWATI, M.Si**  
Penata TK.I/III/d  
NIP.19650417 198904 1 004

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK PERTAMA,  
PENGELOLA KEUANGAN  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BEKASI

  
**BANGBANG TOPAN, S., Sos, M.Si**  
Penata Muda Tk.I/III/b  
Nip. 19810112 201001 1 002


Lampiran I : Indikator Kinerja Kegiatan  
Perangkat Daerah Tahun Anggaran 2021  
Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Kegiatan	Indikator kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Tersedianya Pengelolaan Keuangan Sekretariat DPRD dan DPRD	1. Jumlah Berkas Pembayaran Gaji, Tunjangan Tambahan Penghasil bagi ASN (24 Berkas)	Berkas	24	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	50,00% 0,00% 0,00% 50,00%
		2. Jumlah Berkas Pembayaran Gaji, Tunjangan Pimpinan dan Anggota DPRD (24 Berkas)	Berkas	12	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25,00% 25,00% 25,00% 25,00%
		3. Jumlah Berkas Catatan Data Transaksi Haran (DTH) SPM, SP2D, LS, GU, TU (520 Berkas)	Berkas	520	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	100,00% 0,00% 0,00% 0,00%
		4. Jumlah Bahan Administrasi Pengelola Kegiatan dan Aplikasi Pengadaan Pakan Dinas DPRD dan Pakatan Dinas Aparatur serta Atribut n (150 Kegiatan)	Kegiatan	162	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25,00% 25,00% 25,00% 25,00%
		5. Jumlah Kegiatan Tugas Lain yang diberikan oleh pimpinan (50 Kegiatan)	Kegiatan	50	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25,00% 25,00% 25,00% 25,00%

Pinak Kedua,

  
ALIT JUNIAWATI, M.Si  
Penata TK.III/d  
NIP. 19830614 200902 2 001

Bekasi, 4 Januari 2021  
Pinak Pertama,

  
BANGBANG TOPAN SIDIK, S.Sos., M.Si  
Penata Muda TK.III/d  
NIP. 19810112 201001 1 002



# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini saya :

Nama : **MARIA YUDITH CHITRA SAGITA, S.S**  
NIP : 19830309 201001 2 005  
Pangkat/Gol : Penata/IIIc  
Jabatan : Analis Peraturan Perundang-undangan dan Rancangan Peraturan Perundang-undangan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **REVIOLA HARLY, SH, M.Si**  
NIP : 19720123 199112 2 001  
Pangkat/Gol : Pembina/IVa  
Jabatan : Kasubag. Perundang-undangan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA,  
Kasubag. Perundang-undangan

PIHAK PERTAMA  
Analis Peraturan Perundang-undangan  
dan Rancangan Peraturan Perundang-undangan

**REVIOLA HARLY, SH, M.Si**  
Pembina/IVa  
NIP. 19720123 199112 2 001

**MARIA YUDITH CHITRA SAGITA, S.S**  
Penata/IIIc  
NIP. 19830903 201001 2 005

Lampiran I : Indikator Kinerja Individu  
 Perangkat Daerah : Sekretariat DPRD Kota Bekasi  
 Tahun Anggaran : 2021

No.	Sasaran Kinerja Individu	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Per Triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Tersedianya Dokumen Analisis Peraturan Perundang-perundangan	Jumlah Berkas Dokumen (RKA, KAK, RAB, DPA), bahan rapat-rapat kerja	Berkas	360	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		Jumlah kegiatan pendampingan rapat kerja, konsultasi/koordinasi dan kunker pansus dan bapemperda	Kegiatan	24	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		Jumlah laporan pertanggung jawaban dan laporan triwulan fisik dan keuangan kegiatan pansus dan pembahasan Rapemda, Dokumentasi Produk Hukum, Penelaahan dan Penyusunan Produk Hukum	Laporan	36	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		Jumlah laporan hasil rapat kerja, konsultasi dan koordinasi pelaksanaan kunjungan kerja dan study banding Pansus dan Bapemperda	Laporan	24	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%




No.	Sasaran Kinerja Individu	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Per Triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Tersedianya Dokumen Analisis Peraturan Perundang-perundangan	Jumlah kegiatan yang diberikan oleh atasan baik lisan maupun tertulis sesuai dengan ketentuan yang berlaku atas tugas kedinasan yang lain dapat terlaksana dengan baik	Kegiatan	12	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%

Bekasi, 4 Januari 2021

**PIHAK KEDUA,**  
Kasubag. Perundang-undangan

  
**REMYOTA HARLY, SH, M.Si**  
Pembina/IVa  
NIP. 19720123 199112 2 001

**PIHAK PERTAMA,**  
Analisis Peraturan Perundang-undangan dan Rancangan Peraturan Perundang-undangan

  
**MARIA YUDITH CHITRA SAGITA, S.S**  
Penata/II/c  
NIP. 19830903 201001 2 005





## PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

### PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya:

Nama : Ema Ermawati  
NIP : 197112011996122001  
Pangkat/ Gol. : Penata / III/c  
Jabatan : Verivikator

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Alit Juniawati, M.Si  
NIP : 198306142009022001  
Pangkat/ Gol. : Penata Tk.I / III/d  
Jabatan : Kasubag Akuntansi dan Pelaporan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA,  
KASUBAG VERIFIKASI  
AKUNTANSI DAN PELAPORAN

ALIT JUNIAWATI  
Penata Tk. I / III/d  
NIP.198306142009022001

PIHAK PERTAMA,  
VERIFIKATOR  
KEUANGAN

EMA ERMAWATI  
Penata / III/c.  
NIP.197112011996122001

Lampiran I : Indikator Kinerja individu

Perangkat Daerah

Tahun Anggaran  
2021

No.	Sasaran Kinerja Individu	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Per Triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(s)	(7)
1.	Tersedianya dokumen pertanggungjawaban penggunaan anggaran yang akuntable	Jumlah bahan laporan rumusan surat pertanggungjawaban dan menginput data SPJ masuk dan keluar	Berkas	184	Triwulan I	10 %
					Triwulan II	30 %
					Triwulan III	40 %
					Triwulan IV	20 %
		Jumlah bahan laporan pemeriksaan verifikasi SPP dan SPM GU, TULS urusan dan Non urusan	Berkas	110	Triwulan I	10 %
					Triwulan II	20 %
					Triwulan III	30 %
					Triwulan IV	40 %
		Jumlah bahan laporan pemeriksaan verifikasi awal dan akhir SPJ GU, TULS urusan dan non urusan	Dokumen	866	Triwulan I	5 %
					Triwulan II	20 %
					Triwulan III	25 %
					Triwulan IV	50 %
		Jumlah bahan laporan pemeriksaan dan pengarsipan surat pertanggungjawaban tahun lalu dan tahun ini	Laporan	216	Triwulan I	25 %
					Triwulan II	30 %
					Triwulan III	25 %
					Triwulan IV	20 %





PEMERINTAH KOTA BEKASI  
**SEKRETARIAT DPRD**

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 8835 5762  
BEKASI

PERJANJIAN KINERJA  
PELAKSANA DENGAN ESELON IV  
PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya:

Nama : FITHRI NURANI,S,Sos  
NIP : 1980 0719 20100 1 2 002  
Pangkat/Gol : Penata Muda / IIIa  
Jabatan : Arsiparis Ahli Pertama

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Andi Widyo Suryono,S.Sos  
NIP : 19650213 199003 1 004  
Pangkat/Gol : Penata Tk I /IIId  
Jabatan : Kasubbag Umum

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA,  
KASUBAG TATA USAHA DAN  
KEPEGAWAIAN SEKRETARIAT DPRD  
KOTA BEKASI

Andi Widyo Suryono,S.Sos  
Penata /IIId  
NIP. 19650213 199003 1 004

PIHAK PERTAMA,  
ARSIPARIS AHLI PERTAMA  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BEKASI

FITHRI NURANI,S.Sos  
Penata Muda III/a  
NIP. 1980 0719 20100 1 2 002

Lampiran I : Indikator Kinerja Individu

Perangkat Daerah : Sekretariat DPRD Kota Bekasi  
Tahun Anggaran : 2021

No.	Sasaran Kinerja Individu	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Per Triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Menyeleksi arsip inaktif yang akan dimusnahkan	Arsip Sekretariat DPRD Kota Bekasi	Laporan	1	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	- 1 - -
2.	Membuat daftar arsip Inaktif Usul Musnah	Daftar Arsip Usul Musnah Sekretariat DPRD Kota Bekasi	Daftar Arsip	1	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	- 1 - -
3.	Menyeleksi arsip Statis yang akan diserahtkan	Arsip Statis Sekretariat DPRD Kota Bekasi	Laporan	1	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	1 - - -
4.	Melaksanakan Penyerahan Arsip Statis	Arsip Statis Sekretariat DPRD Kota Bekasi	Laporan	1	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	- 1 - -
5.	Peran serta dalam kegiatan ilmiah bidang kearsipan	Kegiatan (Seminar/Workshop/Diskusi ilmiah/Lokakarya/Simposium/Ekspos e/Bimtek) Kearsipan Kota Bekasi	Sertifikat	3	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	- 1 1 1

Bekasi, 04 Januari 2021

PIHAK KEDUA,  
KASUBAG TATA USAHA DAN KEPEGAWAIAN  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BEKASI



ANDI WIDYO SURYONO S.Sos  
Penata / III.d  
NIP. 19650213 199003 1 004

PIHAK PERTAMA,  
ARSIPARIS AHLI PERTAMA  
SEKRETARIAT DPRD KOTA



FITRI NURANI S.Sos  
Penata Muda / III.a  
NIP. 198007192010012002





## PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

### PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya:

Nama : HENI SUMANINGSIH S.AP.

NIP : 196906092006042003

Pangkat/Gol : Penata Muda Tk. I/ IIIb

Jabatan : Pengadministrasi Persuratan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ANDI WIDYO SURYONO S.Sos.

NIP : 196502131990031004

Pangkat/Gol : Penata Tk. I/ IIIId

Jabatan : Kasubag TU dan Kepegawaian

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA,

Kasubag TU dan Kepegawaian

ANDI WIDYO SURYONO S.Sos.  
Penata Tk. I/ IIIId.  
NIP. 196502131990031004

PIHAK PERTAMA,

Pengadministrasi Persuratan

HENI SUMANINGSIH S.AP.  
Penata Muda Tk. I/ IIIb  
NIP. 196906092006042003

Lampiran I : Indikator Kinerja Individu  
 Bagian : Umum  
 Sub Bagian : TU dan Kepegawaian  
 Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Kegiatan	Indikator kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target per triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Terselenggaranya Pengadministrasian Surat Menyurat	1 Jumlah Bahan Administrasi dan Kelengkapan Tanda Tema Surat Masuk	Bekas	1440	Triwulan I	25%
					Triwulan II	25%
					Triwulan III	25%
					Triwulan IV	25%
		2 Jumlah Bahan Administrasi dan Kelengkapan Kartu Kendali Surat Masuk	Bekas	1440	Triwulan I	25%
					Triwulan II	25%
					Triwulan III	25%
					Triwulan IV	25%
		3 Jumlah Bahan Administrasi dan Kelengkapan Asap Surat Masuk	Kegiatan	1440	Triwulan I	25%
					Triwulan II	25%
					Triwulan III	25%
					Triwulan IV	25%
		4 Jumlah tugas lainya yang diberikan oleh Pimpinan	Kegiatan	12	Triwulan I	25%
					Triwulan II	25%
					Triwulan III	25%
					Triwulan IV	25%

Pihak Kedua,



ANDI WIDYO SURYONO S.Sos.  
 Perata Tk. I/IIId  
 NIP. 196607042000122002

Bekasi, 4 Januari 2021

Pihak Pertama,



HENI SUMANINGSH S.AP.  
 Perata Muda Tk. I/IIId  
 NIP. 197208112007011010



## PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

### PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya:


Nama : ILHAM AKBAR, S.Sos  
NIP : 19830102 201001 1 002  
Pangkat/Gol : Penata Muda / III A  
Jabatan : Pembantu Pengurus Barang Pengguna  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SUTOTO, S.Sos  
NIP : 19650410 199103 1 008  
Pangkat/Gol : Penata Tingkat I / III d  
Jabatan : Kasubag Rumah Tangga dan Perlengkapan  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

PIHAK KEDUA,  
Kasubag Rumah Tangga dan Perlengkapan

  
SUTOTO, S.Sos  
Penata Tk. I  
19650410 199103 1 008

Bekasi, 04 Januari 2021  
PIHAK PERTAMA,  
Pengurus Barang Pengguna

  
ILHAM AKBAR, S.Sos  
Penata Muda  
19830102 201001 1 002

Lampiran I : Indikator Kinerja Individu  
Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

no	Sasaran Kinerja Individu	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Per Triwulan
	Tersusunnya Kebutuhan Rumah Tangga dan Perlengkapan Kantor pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi	Terselenggaranya Rangkaian Kegiatan HUT Kota dan HUT RI	berkas	2	Triwulan I	15
					Triwulan II	15
					Triwulan III	15
					Triwulan IV	15
		Tersedianya Makanan dan Minuman	berkas	12	Triwulan I	3
		Jumlah Pack Jumlah Makanan Minuman Harian Pegawai, Rapat, Tamu dan Pergamanan			Triwulan II	3
					Triwulan III	3
					Triwulan IV	3
		Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	berkas	4	Triwulan I	1
		Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik dan Penerangan Bangunan Kantor			Triwulan II	1
					Triwulan III	1
					Triwulan IV	0
		Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	berkas	3	Triwulan I	1
					Triwulan II	1
					Triwulan III	1
					Triwulan IV	0
		Terpeliharanya Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	berkas	4	Triwulan I	1
					Triwulan II	1
					Triwulan III	1
					Triwulan IV	0
		Terpeliharanya Rutin/Berkala Mobil Jabatan Kendaraan Dinas/Operasional	berkas	4	Triwulan I	1
					Triwulan II	1
					Triwulan III	1
					Triwulan IV	0

PIHAK KEDUA  
KASUBAG SARANA DAN PRASARANA

SUTOTO, S.Sos.  
NIP. 19650410 199103 1 008

PIHAK PERTAMA  
PEMBANTU BENDAHARA BARANG

ILHAM AKBAR  
NIP. 19830102 201001 1 002



# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Jend. A. Yani No. 1, Telp. : (021) 8896 1767 Fax. 8895 9980

BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya:

Nama : IMAN SUPRIYADI SMI

NIP : 196908132014121001

Pangkat/Gol : Penata Muda Tk. I/ IIIb

Jabatan : Analis SDM Aparatur

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ANDI WIDYO SURYONO S.Sos.

NIP : 196502131990031004

Pangkat/Gol : Penata Tk. I/ III d

Jabatan : Kasubag TU dan Kepegawaian

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA,

Kasubag TU dan Kepegawaian

ANDI WIDYO SURYONO S.Sos.  
Penata Tk. I/ III d  
NIP. 196502131990031004

PIHAK PERTAMA,

Analis SDM Aparatur



IMAN SUPRIYADI SMI  
Penata Muda Tk. I/ III b  
NIP. 196908132014121001



Lampiran 1 : Indikator Kinerja Individu  
 Bagian : Umum  
 Sub Bagian : TU dan Kepegawaian  
 Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Kegiatan	Indikator kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target per triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Tersebutnya Analisis jabatan dan terpenuhinya pelayanan kepegawaian	1 Jumlah Bahan Laporan Koordinasi dan Draft Surat Naskah Dinas Sub Bagian Kepegawaian	Berkas	120	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		2 Jumlah Kegiatan Pengumpulan Laporan Data Kepegawaian Absensi dalam Aplikasi E-Absensi	Kegiatan	24	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		3 Jumlah Pengumpulan Laporan Kinerja (coaching) dalam Aplikasi Skeja	Kegiatan	24	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		4 Jumlah Bahan Pengumpulan LHKPN dan LHASN	Kegiatan	30	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	100% 0% 0% 0%
		5 Jumlah Penyusunan Bahan Laporan Angab	Berkas	1	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	50% 0% 0% 0%
		6 Jumlah tugas laranya yang diberikan oleh Pimpinan	Kegiatan	36	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%

Pihak Kedua,

Bekasi, 4 Januari 2021  
 Pihak Pertama,



ANDI WIDYO SURTONO S.Sos.  
 Penela Tk. I/IIIa  
 NIP. 196607042000122002

IMAN SUPRIYADI SMI  
 Penela Muda Tk. I/IIb  
 NIP. 196508132014121001



# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini saya :

Nama : **INDAH HATI PERANGIN ANGIN, S.AP**  
NIP : 19840816 200901 2 001  
Pangkat/Gol : Penata Muda Tk. I/IIIb  
Jabatan : Analis Peraturan Perundang-undangan dan Rancangan Peraturan Perundang-undangan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **REVIOLA HARLY, SH, M.Si**  
NIP : 19720123 199112 2 001  
Pangkat/Gol : Pembina/IVa  
Jabatan : Kasubag. Perundang-undangan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA,  
Kasubag. Perundang-undangan

PIHAK PERTAMA  
Analis Peraturan Perundang-undangan  
dan Rancangan Peraturan Perundang-  
undangan

**REVIOLA HARLY, SH, M.Si**  
Pembina/IVa  
NIP. 19720123 199112 2 001



**INDAH HATI PERANGIN ANGIN, S.AP**  
Penata Muda Tk. I /IIIb  
NIP. 19840816 200901 2 001


Lampiran I : Indikator Kinerja Individu  
Perangkat Daerah : Sekretariat DPRD Kota Bekasi  
Tahun Anggaran : 2021

No.	Sasaran Kinerja Individu	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Per Triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Tersedianya Dokumen Analisis Peraturan Perundang-perundangan	Jumlah Laporan Administrasi dan Kelengkapan Kegiatan Pansus dan Pembasahan Raperda	Laporan	12	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		Jumlah berkas Pendampingan Rapat, konsultasi Koordinasi dan Kunjungan Kerja Pansus	Berkas	192	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		Jumlah berkas pengelolaan Kegiatan Pengelolaan dokumentasi Produk Hukum	Berkas	24	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		Jumlah Laporan kedinasan lain dan hasil pelaksanaan tugas	Laporan	240	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%

No.	Sasaran Kinerja Individu	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Per Triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Tersedianya Dokumen Analisis Peraturan Perundang-perundangan	Jumlah laporan BKU, rincian objek, pajak dan lembar sah	Laporan	120	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		Jumlah laporan pendampingan rapat	Laporan	60	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%

Bekasi, 4 Januari 2021

**PIHAK KEDUA,**  
Kasubag. Perundang-undangan

  
**REVOLUT HARLY, SH, M.Si**  
Pembina/IIa  
NIP. 19720123 199112 2 001

**PIHAK PERTAMA,**  
Analisis Peraturan Perundang-undangan dan Rancangan Peraturan Perundang-undangan

  
**INDAH HATI PERANGIN ANGIN, S.AP**  
Penata Muda Tk. I /IIIb  
NIP. 19840816 200901 2 001



# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESSELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya sebagai Penganggungjawab Kegiatan / Pelaksana Administrasi (PA):

Nama : **IYUS DARMADI., S.H.**  
NIP : 19850315 200902 1 003  
Pangkat/Gol : Penata/III.c  
Jabatan : Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran

selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **JOMIN JAMALUDIN, S.Pd**  
NIP : 19650417 198904 1 004  
Pangkat/Gol : Pembina/V.a  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN PENGANGGARAN  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BEKASI

selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab **PIHAK PERTAMA**.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka **PIHAK PERTAMA** menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

**PIHAK KEDUA,**  
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN  
DAN PENGANGGARAN SEKRETARIAT  
DPRD KOTA BEKASI

**JOMIN JAMALUDIN, S.Pd**  
Pembina  
NIP.19650417 198904 1 004

Bekasi, 4 Januari 2021  
**PIHAK PERTAMA,**  
PENYUSUN RENCANA KEGIATAN DAN  
ANGGARAN



**IYUS DARMADI., S.H.**  
Penata/III.c  
Nip. 19850315 200902 1 003



Lampiran I : Indikator Kinerja Kegiatan  
Perangkat Daerah Tahun Anggaran 2021  
Tahun Anggaran : 2021


No	Sasaran Kegiatan	Indikator kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Tersusunnya Dokumen Penyusunan Rencana Anggaran Program Kegiatan	1. Jumlah Bahan Laporan Penyusunan Rencana Anggaran Program Kegiatan (6 Laporan)	Laporan	6	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	50,00% 0,00% 50,00% 0,00%
		2. Jumlah Bahan Laporan Penyusunan LKIP, RENSTRA, RENCJA, Indikator Kinerja Utama, Indikator Kinerja Kunci, Rencana Kerja Tahunan, dan Indikator Kinerja Individu (9 Laporan)	Laporan	9	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	22,22% 22,22% 22,22% 33,33%
		3. Jumlah Bahan Laporan Pengelolaan Sistem Pelaporan E Planning, Simpelbang, Sirup, E Money, dan E Budgeting (60 Laporan)	Laporan	60	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25,00% 25,00% 25,00% 25,00%
		4. Jumlah Bahan Laporan Pembahasan Renja DPRD (1 Laporan)	Laporan	1	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25,00% 75,00% 0,00% 0,00%
		5. Jumlah Bahan Laporan Capaian Kinerja Sekretariat DPRD Kota Bekasi (12 Laporan)	Laporan	12	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25,00% 25,00% 25,00% 25,00%
		6. Jumlah Bahan Administrasi Pengelolaan Kegiatan Penyediaan Kelompok Pakar dan Tim Ahli/Tim Ahli Fraksi (4 Laporan)	Laporan	4	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25,00% 25,00% 25,00% 25,00%

No	Sasaran Kegiatan	Indikator kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan				Target
		7. Jumlah Kegiatan Tugas Lain yang diberikan oleh pimpinan (24 Kegiatan)	Kegiatan	24	Triwulan I	25.00%	Triwulan II	25.00%	25.00%
					Triwulan III	25.00%	Triwulan IV	25.00%	25.00%

Phak Kedua,

  
JOMIN JAMALUDIN, S.Pd, M.M  
 Pembina  
 NIP. 19650417 198904 1 004

Bekasi, 4 Januari 2021  
 Phak Pertama,

  
IVUS DARMAUL, S.H.  
 Penata / III c  
 NIP. 19850315 200902 1 003



# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : LINDA SRI DAMAYANTI, S.Pd, M.Si  
NIP : 19750516 200901 2 001  
Pangkat / Gol : Penata, III / c  
Jabatan : Penyusun Naskah Rapat Pimpinan  
Selanjutnya dalam hal ini disebut pihak pertama

Nama : Dra. MULYANI, MM  
NIP : 19660604 200012 2 002  
Pangkat / Gol : Pembina, IV / a  
Jabatan : Kasubag Aspirasi  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen pelaksanaan anggaran kegiatan Perangkat Daerah.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA  
KASUBAG ASPIRASI

Dra. MULYANI, MM  
Pembina, IV / a  
NIP. 19660604 200012 2 002

PIHAK PERTAMA,  
PENYUSUN NASKAH RAPAT  
PIMPINAN

LINDA SRI DAMAYANTI, S.Pd, M.Si  
Penata, III / c  
NIP. 19750516 200901 2 001

Lampiran I : Indikator Kinerja Individu

Perangkat Daerah : Sekretariat DPRD Kota Bekasi  
Tahun Anggaran : 2021

No.	Sasaran Kinerja Individu	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Per Triwulan
1	Memfasilitasi bahan administrasi dan kelengkapan lainnya untuk penyelenggaraan Rapat Pimpinan	Terusumnya bahan rapat pimpinan	Dokumen	100%	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
2	Mendampingi, mencatat dan mendokumentasikan Rapat Kerja Pimpinan Sesuai ketentuan agar terlaksana dengan baik	Tercatanya hasil rapat kerja pimpinan	Kegiatan	100%	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
3	Melaksanakan pendampingan Perjalanan Dinas	Terlaksananya pendampingan kegiatan perjalanan dinas	Kegiatan	100%	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
4	Menyapkan bahan administrasi dan kelengkapan lainnya untuk pelaksanaan jaring aspirasi masyarakat DPRD Kota Bekasi	Terhimpunnya kelengkapan dan administrasi pelaksanaan jaring aspirasi	Dokumen	100%	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
5	Menerima, mencatat dan mendokumentasikan hasil jaring aspirasi masyarakat DPRD	Tercatanya hasil kegiatan jaring aspirasi	Dokumen	100%	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
6	Melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan pimpinan baik lisan maupun tertulis sesuai ketentuan agar terlaksana dengan baik	Terlaksananya tugas kedinasan lainnya dengan baik	Laporan	100%	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%

PIHAK KEDUA

KASUBAG ASPIRASI

  
**Dra. MULYANI, MM**  
Perbina, IV/a  
NIP. 19680604 200012 2 002

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK PERTAMA,

PENYUSUN NASAKH RAPAT PIMPINAN

  
**LINDA SRI DAMAYANTI, S.Pd, M.Si**  
Perbina, III/c  
NIP. 19750516 200901 2 001



# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya:

Nama : MIMIN RUSMINAR  
NIP : 19640325 200701 2 004  
Pangkat/Gol : Pengatur Tk. I (II/d)  
Jabatan : Pengadministrasi Rapat

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : PIPIK ANWAR SIDIK, S.Sos., M.AP.  
NIP : 19791227 201001 1 003  
Pangkat/Gol : Penata ( III/c )  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Fasilitasi Penganggaran

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan dievaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

PIHAK KEDUA,

**KEPALA SUB BAGIAN FASILITASI  
PENGANGGARAN**

**PIPIK ANWAR SIDIK, S.Sos., M.AP.**  
Penata (III/c)  
NIP. 19791227 201001 1 003

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK PERTAMA,

**PENGADMINISTRASI RAPAT**



**MIMIN RUSMINAR**  
Pengatur Tk. I (II/d)  
NIP. 19640325 200701 2 004



Organisasi Perangkat Daerah : Sekretariat DPRD Kota Bekasi  
Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Individu	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Per Triwulan
1	2	3	4	5	6	7
1	Teradministrasikannya Dokumen dan Kelengkapan Rapat	Jumlah Bahan Administrasi dan Kelengkapan Kegiatan Rapat Badan Anggaran	dokumen	25	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	1 3 12 9
		Jumlah Pendampingan Kunker dan Rapat Badan Anggaran	berkas	24	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	4 6 8 6
		Jumlah tugas lainnya yang diberikan oleh atasan baik lisan maupun tertulis sesuai dengan ketentuan yang berlaku agar tugas kedinasan yang lain dapat terlaksana dengan baik	kegiatan	24	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	6 6 6 6

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA,  
KASUBAG FASILITASI PENGANGGARAN

**PIPIK ANWAR SIDIK, S.Sos., M.AP.**  
Penata (III/c)  
NIP. 19791227 201001 1 003

PIHAK PERTAMA,  
PENGADMINISTRASI RAPAT

**MIMIN RUSMINAR**  
Pengatur Tk. I (II/d)  
NIP. 196403252007012004



# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya:

Nama : MINARNI SE  
NIP : 196305151990012002  
Pangkat/Gol : Penata Tk. I/ III d  
Jabatan : Pengadministrasi Persuratan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ANDI WIDYO SURYONO S.Sos.  
NIP : 196502131990031004  
Pangkat/Gol : Penata Tk. I/ III d  
Jabatan : Kasubag TU dan Kepegawaian

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA,

Kasubag TU dan Kepegawaian

ANDI WIDYO SURYONO S.Sos.  
Penata Tk. I/ III d  
NIP. 196502131990031004

PIHAK PERTAMA,

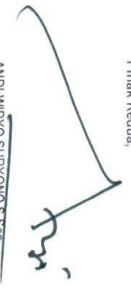
Pengadministrasi Persuratan

  
  
MINARNI SE  
Penata Tk. I/ III d  
NIP. 196305151990012002

Lampiran I : Indikator Kinerja Individu  
 Bagian : Umum  
 Sub Bagian : TU dan Kepegawaian  
 Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target per triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Terseleenggaranya Pengadministrasian Surat Menyurat	1 Jumlah Bahan Administrasi dan Kelengkapan Kartu Kendali Surat Keluar	Berkas	140	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	21% 24% 26% 28%
		2 Jumlah Bahan Administrasi dan Kelengkapan Agenda Surat Keluar	Kegiatan	140	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	21% 24% 26% 28%
		3 Jumlah Bahan Laporan Pengelolaan Kegiatan Kegiatan Pemetaan Arasp	Berkas	140	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	21% 24% 26% 28%
		4 Jumlah tugas lainnya yang diberikan oleh Pimpinan	Laporan	21	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	14% 24% 29% 33%

Pihak Kedua,

  
 ANDI WIDYO SURYONO S.SOS  
 Penata Tk. I/IIIc  
 NIP. 199607042000122002

Bekas, 4 Januari 2021  
 Pihak Pertama,

  
 MINARNISA  
 Penata Tk. I/IIIc  
 NIP. 197208112007011010



# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya:

Nama : AGUS MULYANA S.E.

NIP : 197308092007011009

Pangkat/Gol : Penata Muda/ IIIa

Jabatan : Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SUTOTO S.Sos.

NIP : 196504101991031008

Pangkat/Gol : Penata Tk. I/ IIIId

Jabatan : Kasubag Rumah Tangga dan Perlengkapan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA,

Kasubag Rumah Tangga dan  
Perlengkapan

SUTOTO S.Sos.

Penata Tk. I/ IIIId

NIP. 196504101991031008

PIHAK PERTAMA,

Pengelola Sarana dan Prasarana  
Kantor



AGUS MULYANA S.E.

Penata Muda/ IIIa

NIP. 197308092007011009

Lampiran I : Indikator Kinerja Individu  
 Bagian : Umum  
 Sub Bagian : TU dan Kepegawaian  
 Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Saluran	Target Tahunan	Triwulan	Target per Triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Terselenggaranya Pengadministrasian Surat Menyurat	1 Jumlah Laporan Koordinasi Pengamanan Dalam Kantor/Pamdal sesuai ketentuan yang berlaku	Kegiatan	240	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		2 Jumlah Laporan Kegiatan Anggota dan Tamu DPRD Kota Bekasi dan tenaga keamanan sesuai ketentuan agar terlaksana dengan baik	Laporan	240	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		3 Jumlah Laporan Monitoring Peralatan Soundstems berfungsi baik	Kegiatan	240	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		4 Jumlah Laporan Monitoring Pergecekan CCTV memastikan berfungsi dengan baik	Kegiatan	240	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		5 Jumlah Laporan Koordinasi dengan Satpol PP dan Pihak Keamanan lain dalam mengawal Demonstrasi	Kegiatan	240	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%

Pihak Kedua,

SUTOTO S. SOS.  
 Kepala TK. I/IIIa  
 NIP. 196504101991031008

Bekasi, 4 Januari 2021

Pihak Pertama,

AGUS MULI YANA S.E.  
 Kepala Muda/IIa  
 NIP. 197308092007011009





# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya:

Nama : AHMAD MUZAFAR  
NIP : 196806082006041006  
Pangkat/Gol : Penata Muda/ IIIa  
Jabatan : Pengadministrasi Persuratan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ANDI WIDYO SURYONO S.Sos.  
NIP : 196502131990031004  
Pangkat/Gol : Penata Tk. I/ IIIId  
Jabatan : Kasubag TU dan Kepegawaian

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA,

Kasubag TU dan Kepegawaian

ANDI WIDYO SURYONO S.Sos.  
Penata Tk. I/ IIIId  
NIP. 196502131990031004

PIHAK PERTAMA,

Pengadministrasi Persuratan

AHMAD MUZAFAR  
Penata Muda/ IIIa  
NIP. 196806082006041006

Lampiran 1 : Indikator Kinerja Individu  
 Bagian : Umum  
 Sub Bagian : TU dan Kepegawaian  
 Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target per triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Terselenggaranya Pengadministrasian Surat Menyurat	1 Jumlah Bahan Administrasi dan Kelengkapan Tanda Terima dan Kartu Kendali Surat Keluar	Berkas	720	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		2 Jumlah Bahan Administrasi dan Kelengkapan Agenda Surat Keluar	Berkas	960	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		3 Jumlah Laporan Tanda Terima Pengdisposisian Surat Keluar	Kegiatan	228	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		4 Jumlah Bahan Laporan Pengdisposisian Kegiatan Penataan Arsip	Kegiatan	228	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		5 Jumlah tugas lainnya yang diberikan oleh Pimpinan	Kegiatan	24	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%

Pihak Kedua,

ANDI WIDYO SURYONO S.Sos.  
 Penata Tk. I/IIIa  
 NIP. 19660704200122002

Bekasi, 4 Januari 2021  
 Pihak Pertama,

AHMAD MUZAFAR  
 Penata Muda IIIa  
 NIP. 196806032006041006



## PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

### PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya:

Nama : NAJAR MUNAJARUDIN  
NIP : 19720210 200701 1 012  
Pangkat/Gol : Penata Muda Tk. I / III b  
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA


Nama : SUTOTO, S.Sos  
NIP : 19650410 199103 1 008  
Pangkat/Gol : Penata Tingkat I / III d  
Jabatan : Kasubag Rumah Tangga dan Perlengkapan  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

Bekasi, 04 Januari 2021

PIHAK KEDUA,  
Kasubag Rumah Tangga dan Perlengkapan


  
SUTOTO, S.Sos  
Penata Tk. I  
19650410 199103 1 008


PIHAK PERTAMA,  
Pengurus Barang Pengguna

  
NAJAR MUNAJARUDIN  
Penata Muda Tk. I  
19720210 200701 1 012

Lampiran I : Indikator Kinerja Individu  
Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

no	Sasaran Kinerja Individu	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Per Triwulan
Tersusunnya Kebutuhan Rumah Tangga dan Perlengkapan Kantor pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi		Terselenggaranya Rangkaian Kegiatan HUT Kota dan HUT RI	berkas	2	Triwulan I	15
					Triwulan II	15
					Triwulan III	15
					Triwulan IV	15
		Tersedianya Makanan dan Minuman Jumlah Pack Jumlah Makanan Minuman Harian Pegawai, Rapat, Tamu dan Pengamanan	berkas	12	Triwulan I	3
					Triwulan II	3
					Triwulan III	3
					Triwulan IV	3
		Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Terlaksanainya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik dan Penerangan Bangunan Kantor	berkas	4	Triwulan I	1
					Triwulan II	1
					Triwulan III	1
					Triwulan IV	0
		Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	berkas	3	Triwulan I	1
					Triwulan II	1
					Triwulan III	1
					Triwulan IV	0
		Terpeliharanya Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	berkas	4	Triwulan I	1
					Triwulan II	1
					Triwulan III	1
					Triwulan IV	0
		Terpeliharanya Rutin/Berkala Mobil Jabatan Kendaraan Dinas Operasional	berkas	4	Triwulan I	1
					Triwulan II	1
					Triwulan III	1
					Triwulan IV	0

PIHAK KEDUA  
KASUBAG SARANA DAN PRASARANA  
  
SUTOTO, S.Sos.  
NIP. 19650410 199103 1 008

PIHAK PERTAMA  
BENDAHARA BARANG  
  
NAJAR MUNAJJARUDIN  
NIP. 19720210 200701 1 012



# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **NENENG RAHMAWATI, S.Sos**

NIP : 10720508 200701 2 008

Pangkat / Gol : Pengatur Tk. I, II / d

Jabatan : Pengelola Pengawasan

Selanjutnya dalam hal ini disebut pihak pertama

Nama : Dra. MULYANI, MM

NIP : 19660604 200012 2 002

Pangkat / Gol : Pembina, IV / a

Jabatan : Kasubag Aspirasi

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen pelaksanaan anggaran kegiatan Perangkat Daerah.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA  
**KASUBAG ASPIRASI**

**Dra. MULYANI, MM**  
Pembina, IV / a  
NIP. 19660604 200012 2 002

PIHAK PERTAMA,  
**Pengelola Pengawasan**

**NENENG RAHMAWATI, S.Sos**  
Pengatur Tk. I, II / d  
NIP. 10720508 200701 2 008



LAMPIRAN 1 : INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

PERANGKAT DAERAH : SEKRETARIAT DPRD KOTA BEKASI  
TAHUN ANGGARAN : 2021

No	Sasaran Kinerja Individu	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target per triwulan
1	2	3	4	5	6	7
1	Mengelola bahan laporan	Tersusunnya laporan kegiatan	Laporan	100%	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
2	Mengelola bahan administrasi dan kelengkapan kegiatan rapat kerja dan koordinasi pelaksanaan kunjungan kerja studi banding komisi dan badan kehormatan	Terhimpunnya bahan-bahan kelengkapan rapat kerja, kunjungan kerja dan studi banding	Berkas	100%	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
3	Melaksanakan pendampingan kunjungan kerja dan studi banding komisi dan badan kehormatan DPRD	Terlaksananya pendampingan kunjungan kerja dan studi banding	Kegiatan	100%	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
4	Mengelola bahan laporan surat pertanggung jawaban pendampingan rapat kerja, studi banding komisi dan badan kehormatan DPRD	Tersusunnya bahan-bahan laporan pertanggung jawaban pendampingan rapat kerja, studi banding	Kegiatan	100%	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
5	Mengelola bahan laporan kegiatan per triwulan komisi dan badan kehormatan DPRD	Tersusunnya laporan kegiatan	Kegiatan	100%	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
6	Mengelola bahan laporan kegiatan dan laporan kinerja tahunan, rapat kerja, kunjungan kerja dan studi banding komisi dan badan kehormatan DPRD	Tersusunnya laporan kegiatan dan laporan kinerja tahunan rapat kerja, studi banding dan kunjungan kerja	Laporan	100%	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA  
KASUBAG FASILITASI PENGAWASAN

PIHAK PERTAMA  
PENGELOLA PENGAWASAN

Dra. ADE ATIKAH, MM  
PEMBINA, IV/a  
NIP. 19641030 199503 2 001

NENENG RAHMAWATI, SSos  
PENGATUR TK. I, IV/d  
NIP. 19720508 200701 2 008



# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya:

Nama : NINA HIDAYATI, S.AP.

NIP : 19810106 200212 2 003

Pangkat/Gol : Penata/ IIIc

Jabatan : Analis SDM Aparatur

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ANDI WIDYO SURYONO S.Sos.

NIP : 196502131990031004

Pangkat/Gol : Penata Tk. I/ III d

Jabatan : Kasubag TU dan Kepegawaian

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA,

Kasubag TU dan Kepegawaian

ANDI WIDYO SURYONO S.Sos.  
Penata Tk. I/ III d  
NIP. 196502131990031004

PIHAK PERTAMA,

Analis SDM Aparatur

NINA HIDAYATI, S.AP.  
Penata/ IIIc  
NIP. 19810106 200212 2 003

Lampiran 1: Indikator Kinerja Individu  
 Bagian : Umum  
 Sub Bagian : TU dan Kepegawaian  
 Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Kegiatan	Indikator kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target per triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Tersedianya Analisis Jabatan dan terpenuhinya pelayanan kepegawaian	1 Jumlah Pengumpulan Laporan Kinerja (coaching) dalam Aplikasi Sikeja	Kegiatan	60	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		2 Jumlah Laporan Penilaian Prestasi Kerja Pegawai	Berkas	10	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	50% 0% 0% 50%
		3 Jumlah Bahan Laporan Koordinasi dan Draft Surat Naskah Dinas Sub Bagian Kepegawaian	Berkas	120	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		4 Jumlah Pengelolaan Data Kepegawaian	Berkas	78	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	31% 23% 19% 27%
		5 Jumlah Penyusunan Bahan Laporan Angab	Berkas	2	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0% 25% 25% 50%
		6 Jumlah tugas lainnya yang diberikan oleh Pimpinan	Kegiatan	240	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%

Pihak Kedua,

Bekasi, 4 Januari 2021

Pihak Pertama,

ANDI WIDYO SURYONO S.Sos.  
 Penata Tk. I/III d  
 NIP. 195607042000122002

NINA HIDAYATI S.AP.  
 Penata/IIIc  
 NIP. 198101062002122003



# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : NURFALAH, S.Sos  
NIP : 19680716 200012 1 004  
Pangkat / Gol : Penata Muda, III / a  
Jabatan : Pengelola Administrasi  
Selanjutnya dalam hal ini disebut pihak pertama

Nama : Dra. MULYANI, MM  
NIP : 19660604 200012 2 002  
Pangkat / Gol : Pembina, IV / a  
Jabatan : Kasubag Aspirasi  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen pelaksanaan anggaran kegiatan Perangkat Daerah.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA  
KASUBAG ASPIRASI

**Dra. MULYANI, MM**  
Pembina, IV / a  
NIP. 19660604 200012 2 002

PIHAK PERTAMA,  
Pengelola Administrasi



**NURFALAH, S.Sos**  
Penata Muda, III / a  
NIP. 19680716 200012 1 004

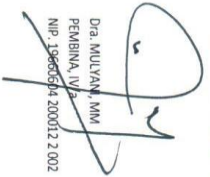
AMPRAN 1 : INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

PERANGKAT DAERAH : SEKRETARIAT DPRD KOTA BEKASI  
TAHUN ANGGARAN : 2021

No	Sasaran Kinerja Individu	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Pertriwulan
1	Mengelola bahan laporan	Tersusunnya laporan kegiatan	Laporan	100%	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
2	Mengelola bahan administrasi dan kelengkapan kegiatan reses	Terhimpunnya bahan-bahan kelengkapan kegiatan reses	Berkas	100%	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
3	Melaksanakan pendampingan kunjungan kerja dan study banding	Terlaksananya pendampingan kunjungan kerja dan study banding	Kegiatan	100%	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
4	Mengelola bahan laporan surat pertanggung jawaban pendampingan rapat kerja	Tersusunnya bahan-bahan laporan pertanggung jawaban pendampingan rapat kerja	Kegiatan	100%	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA  
KASUBAG FASILITASI PENGAWASAN

  
Dra. MULYAN, MM  
PEMBAWA, I/2  
NIP. 19660514 200112 2 002

PIHAK PERTAMA  
PENGELOLA ADMINISTRASI

  
NURFALAH, S.Sos  
PENATA MUDA, III/2  
NIP. 19680716 200212 1 004





## PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

### PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini saya :

Nama : RAMA ANGKASA, SH, M.Si  
NIP : 19771119 200902 1 001  
Pangkat/Gol : Penata Tk. I / III d  
Jabatan : Analis Peraturan Perundang-undangan dan Rancangan Peraturan  
Perundang-undangan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : REVIOLA HARLY, SH, M.Si  
NIP : 19720123 199112 2 001  
Pangkat/Gol : Pembina/IVa  
Jabatan : Kasubag. Perundang-undangan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA,  
Kasubag. Perundang-undangan

REVIOLA HARLY, SH, M.Si  
Pembina/IVa  
NIP. 19720123 199112 2 001

PIHAK PERTAMA  
Analis Peraturan Perundang-undangan  
dan Rancangan Peraturan Perundang-  
undangan



RAMA ANGKASA, SH, M.Si  
Penata Tk. I / III d  
NIP. 19771119 200902 1 001




No.	Sasaran Kinerja Individu	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Per Triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Tersedianya Dokumen Analisis Peraturan Perundang-perundangan	Melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh atasan baik lisan maupun tertulis sesuai dengan ketentuan yang berlaku agar tugas kedinasan yang lain dapat terlaksana dengan baik	Laporan	36	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA,  
Kasubag. Perundang-undangan

  
REVIOLA HARLY, SH, M.Si  
 Pembina/IVa  
 NIP. 19720123 199112 2 001

PIHAK PERTAMA,  
Analisis Peraturan Perundang-undangan dan Rancangan Peraturan Perundang-undangan

  
RAMA ANGKASA, SH, M.Si  
 Penata Tk. I / IIIId  
 NIP. 19771119 200902 1 001



# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESSELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : RENI YUNIASTUTI  
NIP : 19790611 200501 2 013  
Pangkat/Gol : Penata Muda Tk. I / III b  
Jabatan : Penyusun Risalah

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : LANIA OCTORRA, S. IK, M. Si  
NIP : 19851002 201001 2 005  
Pangkat/Gol : Penata / III c  
Jabatan : Kasubag. Persidangan dan Risalah

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

PIHAK KEDUA,  
KASUBAG. PERSIDANGAN DAN RISALAH



**LANIA OCTORRA, S. Ik, M. Si**  
Penata / III c  
NIP. 19851002 201001 2 005

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK PERTAMA,  
PENYUSUN RISALAH

**RENI YUNIASTUTI**  
Penata Muda Tk. I / III b  
NIP. 19790611 200501 2 013



Lampiran I : Indikator Kinerja Individu

Perangkat Daerah : Sekretariat DPRD Kota Bekasi  
Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Kinerja Individu	Indikator kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Per Triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Tersedianya Dokumen Risalah	1. Jumlah Berkas Bahan-bahan Rapat Pimpinan dan Badan Musyawarah DPRD Kota Bekasi	Berkas	50 Berkas	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	24% 26% 26% 24%
		2. Jumlah berkas Undangan dan Daftar Hadir Rapat Pimpinan dan Badan Musyawarah DPRD Kota Bekasi	Berkas	50 Berkas	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	24% 26% 26% 24%
		3. Jumlah Koordinasi ke Pimpinan dan Anggota Badan Musyawarah terkait Rapat Pimpinan dan Badan Musyawarah DPRD Kota Bekasi	Kegiatan	50 Kegiatan	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	24% 26% 26% 24%
		4. Jumlah berkas draft Notulen dan Berita Acara Hasil Rapat Pimpinan dan Badan Musyawarah DPRD Kota Bekasi	Laporan	50 Laporan	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	24% 26% 26% 24%
		5. Jumlah Catatan dan Rekamann Rapat Pimpinan dan Badan Musyawarah DPRD Kota Bekasi sebagai bahan Pembuatan Notulensi dan Berita Acara Rapat	Kegiatan	50 Kegiatan	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	24% 26% 26% 24%
		6. Jumlah berkas Bahan-bahan Rapat Paripurna DPRD Kota Bekasi	Berkas	20 Berkas	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	20% 25% 30% 25%
		7. Jumlah berkas draft Undangan dan Daftar Hadir Rapat Paripurna DPRD Kota Bekasi	Berkas	20 Berkas	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	20% 25% 30% 25%





# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON V PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya:

Nama : RIANA ROSMULIAYATI NAINGGOLAN, S.Sos  
NIP : 1978032320012002  
Pangkat/Gol : Penata Muda, III/a  
Jabatan : Verifikator Keuangan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ALIT JUNIAWATI, M.Si  
NIP : 198306142009022001  
Pangkat/Gol : Penata Tingkat I, III/d  
Jabatan : Kasubag Verifikasi, Akuntansi dan Pelaporan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secarahukum.

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA  
KASUBAG VERIFIKASI,  
AKUNTANSI DAN PELAPORAN

PIHAK PERTAMA  
VERIFIKATOR KEUANGAN

ALIT JUNIAWATI, M.Si  
Penata Tingkat I, III/d  
NIP.198306142009022001



RIANA ROSMULIAYATI, N. S.Sos  
Penata Muda, III/a  
NIP.197803232010012002



# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021 PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya :

Nama : RIMBI TANIA  
NIP : 19780404 201001 2001  
Pangkat / gol : II.c / Pengatur  
Jabatan : Pengelola Bahan Perencanaan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : JOMIN JAMALUDIN,S.Pd  
NIP : 19650417 198904 1 004  
Pangkat / gol : IV.a / Pembina  
Jabatan : Kasubag. Perencanaan dan Penganggaran

selaku atasan PIHAK PERTAMA , selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target sasaran kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga ( tiga ) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak melakukan gugatan secara hukum.

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA,  
KASUBAG, PERENCANAAN DAN  
PENGANGGARAN

**JOMIN JAMALUDIN,S.Pd**  
IV.a / Pembina  
NIP. 19650417 198904 1 004

PIHAK PERTAMA,  
PENYUSUN

**RIMBI TANIA**  
II.c / Pengatur  
NIP. 19780404 201001 2 001

Lampiran 1 : Sekretariat DPRD Kota Bekasi


Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Kegiatan	Indikator kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Terkelolanya Bahan Kinerja Sekretariat DPRD Kota Bekasi	Jumlah Bahan Administrasi Kelengkapan Telaahan terkait Perencanaan Sekretariat DPRD Kota Bekasi	berkas	12	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25,00% 25,00% 25,00% 25,00%
		Jumlah Bahan Laporan Agenda Rencana Kerja DPRD Kota Bekasi	Laporan	12	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25,00% 25,00% 25,00% 25,00%
		Jumlah Frekwensi Rapat Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah / Perjalanan Dinas	Kegiatan	12	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	20,00% 30,00% 20,00% 30,00%
		Jumlah Frekwensi Rapat Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah / Perjalanan Dinas	Kegiatan	12	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	20,00% 30,00% 20,00% 30,00%

Kasubag. Perencanaan dan Penganggaran

  
Jomin Jamatudin, S.Pd  
IVa / Pembina  
NIP. 19650417 198904 1 004

Bekasi, 4 Januari 2021  
Pengelola Bahan Perencanaan

  
Rimbil Tania  
II/c / Pengatur  
NIP. 19780404 201001 2 001



# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ROFIUDDIN, S.Sos**  
NIP : 19700117 201001 1 001  
Pangkat / Gol : Penata Muda, III / a  
Jabatan : Pengelola Kegiatan Reses  
Selanjutnya dalam hal ini disebut pihak pertama

Nama : **Dra. MULYANI, MM**  
NIP : 19660604 200012 2 002  
Pangkat / Gol : Pembina, IV / a  
Jabatan : Kasubag Aspirasi  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen pelaksanaan anggaran kegiatan Perangkat Daerah.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA  
**KASUBAG ASPIRASI**

**Dra. MULYANI, MM**  
Pembina, IV / a  
NIP. 19660604 200012 2 002

PIHAK PERTAMA,  
**Pengelola Kegiatan Reses**

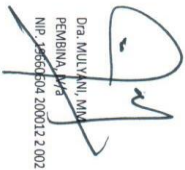
**ROFIUDDIN, S.Sos**  
Penata Muda, III / a  
NIP. 19700117 201001 1 001

LAMPIRAN 1 : INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

PERANGKAT DAERAH : SEKRETARIAT DPRD KOTA BEKASI  
TAHUN ANGGARAN : 2021

No	Sasaran Kinerja Individu 2	Indikator Kinerja 3	Satuan 4	Target Tahunan 5	Triwulan 6	Target Pertriwulan 7
1	Mengelola bahan laporan	Tersusunya laporan kegiatan	Laporan	100%	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
2	Mengelola bahan administrasi dan kelongkapan kegiatan reses	Terhimpunnya bahan-bahan kelongkapan kegiatan reses	Berkas	100%	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
3	Melaksanakan pendampingan kunjungan kerja dan study banding	Terlaksananya pendampingan kunjungan kerja dan study banding	Kegiatan	100%	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%

PIHAK KEDUA  
KASUBAG FASUTASI PENGAWASAN

  
Dra. MULYANI, MM  
PENBINA, II/a  
NIP. 196604 200312 2 002

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK PERTAMA  
PENGELOLA KEGIATAN RESES

  
ROFUDDIN  
PENATA MUDA, III/a  
NIP. 19700117 201001 1 001





# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya:

Nama : ABDUL ROJAK  
NIP : 19760808 201001 1 003  
Pangkat/Gol : Pengatur (II/c)  
Jabatan : Penyusun Naskah Rapat Pimpinan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : PIPIK ANWAR SIDIK, S.Sos., M.AP.  
NIP : 19791227 201001 1 003  
Pangkat/Gol : Penata ( III/c )  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Fasilitasi Penganggaran

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan dievaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

PIHAK KEDUA,

**KEPALA SUB BAGIAN FASILITASI  
PENGANGGARAN**

**PIPIK ANWAR SIDIK, S.Sos., M.AP.**  
Penata (III/c)  
NIP. 19791227 201001 1 003

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK PERTAMA,

**PENYUSUN NASKAH RAPAT  
PIMPINAN**



**ABDUL ROJAK**  
Pengatur (II/c)  
NIP. 19760808 201001 1 003

Organisasi Perangkat Daerah : Sekretariat DPRD Kota Bekasi  
Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Individu	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Per Triwulan
1	2	3	4	5	6	7
1	Tersusunnya Bahan Naskah Rapat Pimpinan	Jumlah Bahan Laporan Hasil Rapat Badan Anggaran	dokumen	67	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	15 15 17 20
		Jumlah Bahan Laporan Hasil Kunker Badan Anggaran	berkas	24	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	6 6 6 6
		Jumlah Pendampingan Rapat Kerja dan Kunjungan Kerja Badan Anggaran	kegiatan	42	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	9 9 11 13

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA,  
KASUBAG FASILITASI PENGANGGARAN

PIPK ANWAR SIDIQ, S.Sos., M.AP.  
Penata (III/c)  
NIP. 19791227 201001 1 003

PIHAK PERTAMA,  
PENYUSUN NASKAH RAPAT PIMPINAN

ABDUL ROJAK  
Pengatur (II/c)  
NIP. 19760808 201001 1 003



## PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

### PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya:


Nama : SAMAD  
NIP : 19750702 200801 1 004  
Pangkat/Gol : Pengatur / II c  
Jabatan : Pengelola Rumah Tangga dan Perlengkapan Kantor  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SUTOTO, S.Sos  
NIP : 19650410 199103 1 008  
Pangkat/Gol : Penata Tingkat I / III d  
Jabatan : Kasubag Rumah Tangga dan Perlengkapan  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

PIHAK KEDUA,  
Kasubag Rumah Tangga dan Perlengkapan

  
SUTOTO, S.Sos  
Penata Tk. I  
19650410 199103 1 008

Bekasi, 04 Januari 2021  
PIHAK PERTAMA,  
Pengelola Rumah Tangga dan  
Perlengkapan Kantor

  
SAMAD  
Pengatur  
19750702 200801 1 004



# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya:


Nama : SANDY FERDIAN  
NIP : 19800217 201001 1 001  
Pangkat/Gol : Pengatur / II c  
Jabatan : Pengelola Rumah Tangga dan Perlengkapan Kantor  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SUTOTO, S.Sos  
NIP : 19650410 199103 1 008  
Pangkat/Gol : Penata Tingkat I / III d  
Jabatan : Kasubag Rumah Tangga dan Perlengkapan  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

PIHAK KEDUA,  
Kasubag Rumah Tangga dan Perlengkapan

  
SUTOTO, S.Sos  
Penata Tk. I  
19650410 199103 1 008

Bekasi, 04 Januari 2021

PIHAK PERTAMA,  
Pengelola Rumah Tangga dan  
Perlengkapan

  
SANDY FERDIAN  
Pengatur  
19800217 201001 1 001





Lampiran I : Indikator Kinerja Individu  
Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

no	Sasaran Kinerja Individu	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Per Triwulan
Tersusunnya Kebutuhan Rumah Tangga dan Peningkatan Kantor pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi		Terselenggaranya Rangkaian Kegiatan HUT Kota dan HUT RI	berkas	2	Triwulan I	15
					Triwulan II	15
					Triwulan III	15
					Triwulan IV	15
		Tersedianya Makanan dan Minuman	berkas	12	Triwulan I	3
					Triwulan II	3
		Jumlah Pack Jumlah Makanan Minuman Harian Pegawai, Rapat, Tamu dan Pengamanan			Triwulan III	3
					Triwulan IV	3
		Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	berkas	4	Triwulan I	1
		Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik dan Penerangan Bangunan Kantor			Triwulan II	1
					Triwulan III	1
					Triwulan IV	0
		Tersedianya Barang Cetakan dan Pengandaan	berkas	3	Triwulan I	1
					Triwulan II	1
					Triwulan III	1
					Triwulan IV	0
		Terpeliharanya Ruin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	berkas	4	Triwulan I	1
					Triwulan II	1
					Triwulan III	1
					Triwulan IV	0
		Terpeliharanya Ruin/Berkala Mobil Jabatan Kendaraan Dinas/Operasional	berkas	4	Triwulan I	1
					Triwulan II	1
					Triwulan III	1
					Triwulan IV	0

PIHAK KEDUA  
KASUBAG SARANA DAN PRASARANA



SUTOTO, S.Sos.  
Penata Tk. I  
NIP. 19650410 199103 1 008

PIHAK PERTAMA  
PELAKSANA ADMINISTRASI



SANDY FERDIAN  
Pengatur  
NIP. 19800217 201001 1 001





## PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Jend. A. Yani No. 1, Telp. : (021) 8896 1767 Fax. 8895 9980

BEKASI

### PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya:

Nama : SETIADI

NIP : 197208112007011010

Pangkat/Gol : Pengatur Tk. I/ IId

Jabatan : Pengadministrasi Persuratan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ANDI WIDYO SURYONO S.Sos.

NIP : 196502131990031004

Pangkat/Gol : Penata Tk. I/ IIId

Jabatan : Kasubag TU dan Kepegawaian

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA,

Kasubag TU dan Kepegawaian

ANDI WIDYO SURYONO S.Sos.

Penata Tk. I/ IIId

NIP. 196502131990031004

PIHAK PERTAMA,

Pengadministrasi Persuratan



SETIADI

Pengatur Tk. I/ IId

NIP. 197208112007011010

Lampiran I : Indikator Kinerja Individu  
 Bagian : Umum  
 Sub Bagian : TU dan Kepegawaian  
 Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	target per triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Terselenggaranya Pengadministrasian Surat Menyurat	1 Jumlah Bahan Administrasi dan Kelengkapan Tanda Terima Surat Masuk	Kegiatan	480	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		2 Jumlah Bahan Laporan Kegiatan Subbag TU dan Kepegawaian	Kegiatan	12	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		3 Jumlah Laporan Rekapitulasi IV	Berkas	12	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		4 Jumlah Bahan Administrasi dan Kelengkapan Agenda/risp Surat Masuk dan Register Surat Masuk	Berkas	1440	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		5 Jumlah tugas harian yang diberikan oleh Pimpinan	Kegiatan	24	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%

Pihak Kedua,

Bekas, 4 Januari 2021  
 Pihak Pertama,

ANDI WIDYO SURYONO S.Sos.  
 Petata Tk. I/IIIa  
 NIP. 196607042000122002

  
SETIADI  
 Pengatur Tk. I/IIa  
 NIP. 197208112007011010



# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESSELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya sebagai Penganggungjawab Kegiatan / Pelaksana Administrasi (PA):

Nama : **AHMAD SOFYAN**  
NIP : 19810420 201001 1 003  
Pangkat/Gol : Pengatur/II.c  
Jabatan : Pembina

selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **JOMIN JAMALUDIN, S.Pd**  
NIP : 19650417 198904 1 004  
Pangkat/Gol : Pembina/V.a  
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN PENGANGGARAN  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BEKASI**

selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab **PIHAK PERTAMA**.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka **PIHAK PERTAMA** menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

**PIHAK KEDUA,**  
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN  
DAN PENGANGGARAN SEKRETARIAT  
DPRD KOTA BEKASI

**JOMIN JAMALUDIN, S.Pd**  
Pembina  
NIP. 19650417 198904 1 004

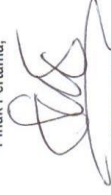
Bekasi, 4 Januari 2021  
**PIHAK PERTAMA,**  
PENGELOLA BAHAN PERENCANAAN  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BEKASI

**AHMAD SOFYAN**  
Pengatur  
Nip. 19810420 201001 1 003

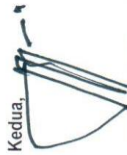
Lampiran I : Indikator Kinerja Kegiatan  
Perangkat Daerah Tahun Anggaran 2021  
Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Kegiatan	Indikator kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Terkelolanya Bahan Perencanaan Kinerja Sekretariat DPRD Kota Bekasi	1. Jumlah Dokumen telaahan terkait perencanaan Sekretariat DPRD Kota Bekasi	Dokumen	2	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	50,00% 0,00% 0,00% 50,00%
		2. Jumlah Berkas telaahan terkait Evaluasi Kinerja Sekretariat DPRD Kota Bekasi	Berkas	4	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25,00% 25,00% 25,00% 25,00%
		3. Jumlah Dokumen Laporan Agenda Rencana Kerja DPRD Kota Bekasi	Dokumen	1	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	100,00% 0,00% 0,00% 0,00%
		4. Jumlah Berkas Bahan Penyusunan SAKIP	Berkas	12	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25,00% 25,00% 25,00% 25,00%
		5. Jumlah Berkas Bahan Penyusunan LPPD	Berkas	12	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25,00% 25,00% 25,00% 25,00%
		6. Jumlah Berkas Pengelolaan Sistem Pelaporan E SAKIP, E LPPD	Berkas	24	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25,00% 25,00% 25,00% 25,00%

Bekasi, 4 Januari 2021  
Pihak Pertama,

  
**AHMAD SOFYAN**  
Pengatur  
NIP. 19810420 201001 1 003

Pihak Kedua,



**JOMIN JAMALUDIN, S.Pd, M.M**  
Pembina  
NIP. 19650417 198904 1 004



# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya:

Nama : SUDIYONO S.A.P  
NIP : 196405141993031003  
Pangkat/Gol : Penata Muda Tk. I/ IIIb  
Jabatan : Analis SDM Aparatur

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ANDI WIDYO SURYONO S.Sos.  
NIP : 196502131990031004  
Pangkat/Gol : Penata Tk. I/ IIIc  
Jabatan : Kasubag TU dan Kepegawaian

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

PIHAK KEDUA,

Kasubag TU dan Kepegawaian

ANDI WIDYO SURYONO S.Sos.  
Penata Tk. I/ IIIc  
NIP. 196502131990031004

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK PERTAMA,

Analis SDM Aparatur



SUDIYONO S.A.P  
Penata Muda Tk. I/ IIIb  
NIP. 196405141993031003



Lampiran I : Indikator Kinerja Individu  
 Bagian : Umum  
 Sub Bagian : TU dan Kepegawaian  
 Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target per triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Tersedianya Analisis Jabatan dan terpenuhinya pelayanan kepegawaian	1 Jumlah Laporan Penilaian Prestasi Kerja Pegawai	Berkas	44	Triwulan I	50%
					Triwulan II	0%
					Triwulan III	0%
					Triwulan IV	50%
		2 Jumlah Bahan Laporan Koordinasi dan Draft Surat/ Naskah Dinas Sub Bagian Kepegawaian (Surat Jawaban Kepegawaian)	Berkas	135	Triwulan I	25%
					Triwulan II	24%
					Triwulan III	24%
					Triwulan IV	26%
		3 Jumlah Usulan Berkas Kepegawaian	Berkas	88	Triwulan I	26%
					Triwulan II	24%
					Triwulan III	24%
					Triwulan IV	26%
		4 Jumlah tugas lainnya yang diberikan oleh Pimpinan	Kegiatan	36	Triwulan I	25%
					Triwulan II	25%
					Triwulan III	25%
					Triwulan IV	25%

Pihak Kedua,

Bekas, 4 Januari 2021  
 Pihak Pertama,

ANDI WIDYO SURYONO S.Sos.  
 Perata Tk. I/IIIb  
 NIP. 196607042000122002

  
 SUDIYONO S.A.P.  
 Perata Mada Tk. I/IIb  
 NIP. 196405141993031003



# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya:

Nama : WORO ANJASARI WIDAYAT S.Si.

NIP : 198603082010012015

Pangkat/Gol : Penata/ IIIc

Jabatan : Analis SDM Aparatur

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ANDI WIDYO SURYONO S.Sos.

NIP : 196502131990031004

Pangkat/Gol : Penata Tk. I/ IIIId

Jabatan : Kasubag TU dan Kepegawaian

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA,

Kasubag TU dan Kepegawaian

ANDI WIDYO SURYONO S.Sos.

Penata Tk. I/ IIIId

NIP. 196502131990031004

PIHAK PERTAMA,

Analis SDM Aparatur

WORO ANJASARI WIDAYAT S.Si.

Penata/ IIIc

NIP. 198603082010012015

Lampiran I : Indikator Kinerja Individu  
 Bagian : Umum  
 Sub Bagian : TU dan Kepegawaian  
 Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Kegiatan	Indikator kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target per triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Tersedianya Analisis Jabatan dan terpenuhinya pelayanan kepegawaian	1 Jumlah Penyusunan Bahan Laporan Angab	Laporan	12	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		2 Jumlah bahan rekomendasi penempatan pegawai berdasarkan analisis jabatan dan peta jabatan untuk mewujudkan administrasi pegawai	Laporan	4	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		3 Jumlah pelatihan, pengumpulan, pemantauan aplikasi siskeja aparat, pembuatan laporan rekaptulasi, blangan aplikasi siskeja sesuai ketentuan yang berlaku	Laporan	12	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		4 Jumlah laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggung jawaban	Laporan	12	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		5 Jumlah tugas lama yang diberikan oleh Pimpinan	Laporan	12	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		6 Jumlah bahan pengumpulan, pemerkasaan pengkashhasan dan pelaksanaan koordinasi dalam penyusunan penilaian prestasi kerja ASN (SKP) sesuai dengan ketentuan yang berlaku	Dokumen	1	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0% 0% 0% 100%

Pihak Kedua,

Bekasi, 4 Januari 2021  
 Pihak Pertama,

ANDI WIDYO SURYONO S.Sos.  
 Perata Tk. I/III  
 NIP. 19660704200122002

WORO ANJASARI WIDAYAT S.Si.  
 Perata/ I/II  
 NIP. 198603082010012015



# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya:

Nama : YANTI AGUSTINI  
NIP : 198508242010012002  
Pangkat/Gol : Pengatur/ IIc  
Jabatan : Analis SDM Aparatur

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ANDI WIDYO SURYONO S.Sos.  
NIP : 196502131990031004  
Pangkat/Gol : Penata Tk. I/ III d  
Jabatan : Kasubag TU dan Kepegawaian

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA,

Kasubag TU dan Kepegawaian

ANDI WIDYO SURYONO S.Sos.  
Penata Tk. I/ III d  
NIP. 196502131990031004

PIHAK PERTAMA,

Analis SDM Aparatur

YANTI AGUSTINI  
Pengatur/ IIc  
NIP. 198508242010012002







# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021 PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya :

Nama : YIERLY AMELIA, SE  
NIP : 19880721 201503 2 003  
Pangkat / gol : IIIb/ Penata Muda TK.I  
Jabatan : Penyusun Laporan Keuangan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Alit Juniawati, M.Si  
NIP : 19830614 200902 2 001  
Pangkat / gol : IIId/ Penata Tk.I  
Jabatan : Kasubag Verifikasi, Akuntansi dan Pelaporan

selaku atasan PIHAK PERTAMA , selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target sasaran kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga ( tiga ) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capain dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak melakukan gugatan secara hukum.

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA,  
KASUBAG VERIFIKASI,  
AKUNTANSI DAN PELAPORAN

PIHAK PERTAMA,  
PENYUSUN

**ALIT JUNIAWATI. M.Si**  
IIId/ Penata Tk.I  
NIP. 19830614 200902 2 001

**YIERLY AMELIA, SE**  
IIIb/ Penata  
NIP. 19880721 201503 2 003

Organisasi Perangkat Daerah : Sekretariat DPRD Kota Bekasi  
 Bagian : Bagian Perencanaan dan Program  
 Sub. Bagian : Verifikasi, Akuntansi dan Pelaporan  
 Tahun Anggaran : 2021

No	(2) Sasaran Kegiatan	(3) Indikator kinerja	(4) Satuan	(5) Target Tahunan	(6) Triwulan	(7) Target
(1)	Tersedianya bahan untuk penyusunan dokumen laporan pengelolaan keuangan pada DPRD dan Sekretariat DPRD	Jumlah dokumen lampiran Surat Perintah Pembayaran (SP)	berkas	400	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	8,57% 17,14% 20,00% 54,29%
		Jumlah dokumen Surat Perintah Membayar (SPM)	berkas	400	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	8,57% 17,14% 20,00% 54,29%
		Jumlah Bahan Penyusunan LRA Tahunan DPRD dan Sekretariat DPRD	berkas	38	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0% 0% 0% 100%
		Jumlah Bahan Penyusunan LO DPRD dan Sekretariat DPRD	berkas	5	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	100% 0% 0% 0%
		Jumlah Bahan Penyusunan Neraca DPRD dan Sekretariat DPRD	berkas	5	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	100% 0% 0% 0%
		Jumlah Memo Jurnal Penyesuaian DPRD dan Sekretariat DPRD	berkas	10	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0% 0% 0% 100%
		Jumlah LPE DPRD dan Sekretariat DPRD	berkas	3	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0% 0% 0% 100%
		Jumlah Draft CalK DPRD	berkas	2	Triwulan I	100%

No	Sasaran Kegiatan	Indikator kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		dan Sekretariat DPRD			Triwulan I	0%
					Triwulan II	0%
					Triwulan III	0%
					Triwulan IV	0%
		Jumlah Draft BA Rekonsiliasi Bulanan antara PPK SKPD dan Bendahara Pengeluaran	berkas	12	Triwulan I	25%
					Triwulan II	25%
					Triwulan III	25%
					Triwulan IV	25%
		Jumlah Memo Jumlah Penggunaan Persediaan Sekretariat DPRD	berkas	12	Triwulan I	25%
					Triwulan II	25%
					Triwulan III	25%
					Triwulan IV	25%
		Jumlah Draft Laporan Bulanan DPRD dan Sekretariat DPRD	berkas	24	Triwulan I	25%
					Triwulan II	25%
					Triwulan III	25%
					Triwulan IV	25%
		Jumlah Draft Laporan Tahunan DPRD dan Sekretariat DPRD	berkas	2	Triwulan I	50%
					Triwulan II	0%
					Triwulan III	50%
					Triwulan IV	0%

Kasubag. Verifikasi, Akuntansi dan Pelaporan

  
 Alit Juniawati, SE, M. Si  
 Penata TK I  
 NIP. 19830614 200902 2 001

Penyusun Laporan Keuangan

  
 Yerty Amelia, SE  
 Penata Muda Tk. I  
 NIP. 19880721 201503 2 003

Bekasi,

2021



## PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

### PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini saya :

Nama : YUDIYANTO SIRAIT, S.Sos  
NIP : 19820816 201001 1 011  
Pangkat/Gol : Penata / IIIc  
Jabatan : Analis Peraturan Perundang-undangan dan Rancangan Peraturan  
Perundang-undangan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : REVIOLA HARLY, SH, M.Si  
NIP : 19720123 199112 2 001  
Pangkat/Gol : Pembina/IVa  
Jabatan : Kasubag. Perundang-undangan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

Bekasi, 4 Januari 2021

PIHAK KEDUA,  
Kasubag. Perundang-undangan

REVIOLA HARLY, SH, M.Si  
Pembina/IVa  
NIP. 19720123 199112 2 001

PIHAK PERTAMA  
Analis Peraturan Perundang-undangan  
dan Rancangan Peraturan Perundang-  
undangan

YUDIYANTO SIRAIT, S.Sos  
Penata / IIIc  
NIP. 19820816 201001 1 011



: Indikator Kinerja Individu

Sekretariat DPRD Kota Bekasi

: 2021

No.	Sasaran Kinerja Individu	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Per Triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Tersedianya Dokumen Analis Peraturan Perundang-perundangan	Menyapkan Bahan Administrasi dan Kelengkapan Kegiatan Penelaahan dan Penyusunan Produk Hukum	Berkas	24	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		Mendampingi Rapat Kerja, Konsultasi/Koordinasi dan Pelaksanaan Kunjungan Kerja Study Banding Bapempera	Kegiatan	14	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		Menyiapkan Bahan dan Menyusun Laporan Hasil Rapat Kerja dan Konsultasi/Koordinasi Pelaksanaan Kunjungan Kerja dan Study Banding Bapempera	Laporan	14	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
		Menyiapkan dan Menyusun Bahan laporan Pertanggung Jawaban kegiatan Penelaahan dan Penyusunan Produk Hukum	Laporan	14	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%



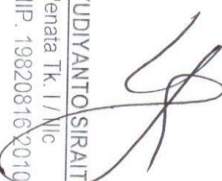
No.	Sasaran Kinerja Individu	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Per Triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Tercedainya Dokumen Analisis Peraturan Perundang-perundangan	Melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh atasan baik lisan maupun tertulis sesuai dengan ketentuan yang berlaku agar tugas kekinasan yang lain dapat terlaksana dengan baik	Laporan	12	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%

Bekasi, 4 Januari 2021

**PIHAK KEDUA,**  
Kasubag. Perundang-undangan

  
REVIOLA HARLY, SH, M.Si  
Pembina/IIa  
NIP. 19720123 199112 2 001

**PIHAK PERTAMA,**  
Analisis Peraturan Perundang-undangan dan Rancangan Peraturan Perundang-undangan

  
YUDIYANTO SIRAIT, S.Sos  
Penata Tk. I / Nlc  
NIP. 19820816 201001 1 011



# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya:

Nama : YULI TRISNARTI, S.AP  
NIP : 19840717 201001 2 002  
Pangkat/Gol : Penata Muda TK.I/ IIIb  
Jabatan : Pelaksana

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Dra. Hj. Sri Dewi Tarpoh, M.Si  
NIP : 19660504 199203 2 012  
Pangkat/Gol : Penata /IIId  
Jabatan : Kasubbag Humas dan Protokol

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK PERTAMA.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka PIHAK PERTAMA menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

PIHAK KEDUA,  
Kasubbag Humas dan Protokol

Dra. Hj. Sri Dewi Tarpoh, M.Si  
Penata /IIId  
NIP. 19660504 199203 2 012

Bekasi, 4 Januari 2021  
PIHAK PERTAMA,  
Pelaksana



YULI TRISNARTI, S.AP  
Penata Muda TK.I/IIIb  
NIP. 198407172010012002

Lampiran I : Indikator Kinerja individu

SEKRETARIAT DPRD  
Tahun Anggaran 2021

No.	Sasaran Kinerja Individu	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Per Triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(s)	(7)
1.	Menyapkan bahan koordinasi dan membuat draft surat / naskah dinas bahan penyusunan dan petunjuk teknik informasi dan koordinasi humas, bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah bahan bacaan Harian Jumlah bahan bacaan Mingguan Jumlah Majalah	5.000 Expl 5.000 Expl 50.000 Expl	100 % 100% 100%	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%
2.	Melaksanakan koordinasi dengan pihak OPD terkait penyebaran informasi menyangkut kegiatan DPRD dan Sekretariat DPRD	Jumlah berkas	72 berkas	100%	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25% 25% 25% 25%

Bekasi, 4 Januari 2021 PIHAK

PIHAK KEDUA,

PERTAMA,

Kasubag Humas dan Protokol

Pelaksana



Dra. Hj. Sri Dewi Tarpin, M.Si  
Penata /IId  
NIP. 19660504 199203 2 012



YULI TRISNARTI, S.AP  
Penata Muda TK./IId  
NIP. 198407172010012002



# PEMERINTAH KOTA BEKASI SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762  
BEKASI

## PERJANJIAN KINERJA PELAKSANA DENGAN ESELON IV PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya sebagai Penganggungjawab Kegiatan / Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK):

Nama : IMA ANTONY S.E  
NIP : 198112302010011009  
Pangkat/Gol : Penata / III c  
Jabatan : Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran

selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : JOMIN JAMALUDIN, S.Pd  
NIP : 19650417 198904 1 004  
Pangkat/Gol : Pembina / IV.a  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN PENGANGGARAN  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BEKASI

selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab **PIHAK PERTAMA**.

Indikator Kinerja Individu berdasarkan lampiran perjanjian kinerja ini dan akan di evaluasi setiap tiga (3) bulan oleh Tim Evaluasi Internal Perangkat Daerah, jika kegiatan pada lampiran tersebut berdasarkan laporan hasil tim tidak dapat memenuhi capaian dan keberhasilan maka **PIHAK PERTAMA** menyatakan mengundurkan diri dari jabatan dan tidak akan melakukan gugatan secara hukum.

**PIHAK KEDUA,**

**KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN  
PENGANGGARAN UNDANGAN  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BEKASI**

**JOMIN JAMALUDIN, S.Pd**  
Pembina  
NIP. 19650417 198904 1 004

Bekasi, 2021

**PIHAK PERTAMA,**

**PENYUSUN RENCANA KEGIATAN DAN  
PENGANGGARAN**

**IMA ANTONY S.E**  
Penata / III.c  
NIP.19720123 199112 2 001

## Lampiran I

## Indikator Kinerja Kegiatan

Perangkat Daerah  
Tahun AnggaranSekretariat DPRD Kota Bekasi  
2021

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Per Triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	6	(7)
1	Tersusunnya Dokumen Penyusunan Rencana Anggaran Program Kegiatan	1. Jumlah Bahan Laporan Penyusunan Rencana Anggaran Program Kegiatan (6 Laporan)	Laporan	6	Triwulan I	50 %
					Triwulan II	0.00 %
					Triwulan III	50 %
					Triwulan IV	22.22%
		2. Jumlah Bahan Laporan Penyusunan LKIP, Renstra, Renja, Indikator Kinerja Utama, Indikator Kinerja Kunci, Rencana Kerja Tahunan dan Indikator Kinerja Individu (9 Laporan)	Laporan	9	Triwulan I	22.22%
					Triwulan II	22.22%
					Triwulan III	22.22%
					Triwulan IV	33.33%
		3. Jumlah Bahan Laporan Pengelolaan Sistem Pelaporan E Planning, Simpelbang, Sirup, E Money, dan E Budgeting (60 Laporan)	Laporan	60	Triwulan I	25.00%
					Triwulan II	25.00%
					Triwulan III	25.00%
					Triwulan IV	25.00%
		4. Jumlah Bahan Laporan Pembahasan Renja DPRD (1 Laporan)	Laporan	1	Triwulan I	25.00%
					Triwulan II	75.00%
					Triwulan III	0.00%
					Triwulan IV	0.00%
		5. Jumlah Bahan Laporan Capaian Kinerja Sekretariat DPRD Kota Bekasi (12 Laporan)	Laporan	12	Triwulan I	25.00%
					Triwulan II	25.00%
					Triwulan III	25.00%
					Triwulan IV	25.00%




No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Per Triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	6	(7)
		6. Jumlah Bahan Administrasi Pengelola Kegiatan Penyediaan Kelompok Pakar dan /Tim Ahli Fraksi (4 Laporan)	Laporan	4	Triwulan I	25.00%
					Triwulan II	25.00%
					Triwulan III	25.00%
					Triwulan IV	25.00%
		7. Jumlah Kegiatan Tugas Kain yang diberikan oleh Pimpinan (24 Kegiatan)	Laporan	24	Triwulan I	25.00%
					Triwulan II	25.00%
					Triwulan III	25.00%
					Triwulan IV	25.00%

Pihak Kedua,



JOMIN JAMALUDIN, S.Pd  
Pembina  
NIP. 19650417 198904 1 004

Bekasi, 2021  
Pihak Pertama



IMA ANTONY S.E  
Penata / Ill.c  
NIP. 19720123 199112 2 001